



Hoofdvaart College

mavo en vmbo beroepsgericht

Programma van Toetsing en Afsluiting **(PTA)**

Niveau VMBO-kader

Leerjaar 3

Cohort 2022-2024

Schooljaar 2022-2023

Inleiding

In dit boekje staat het programma van toetsing en afsluiting, ook wel PTA genoemd. Hierin staat per vak vermeld welke onderdelen er in het schoolexamen zitten, wanneer deze worden getoetst en op welke manier.

Ook kun je vinden welke hulpmiddelen je mag gebruiken over welke onderwerpen een toets of opdracht gaat en wanneer je een opdracht in moet leveren.

Naast dit boekje is ook het examenreglement belangrijk. Hier staan alle regels in m.b.t. het schoolexamen en het centraal schriftelijk eindexamen. Dit reglement kun je net als dit boekje vinden op de website van de school.

Domeincodes

“De domeincodes (exameneenheden) verwijzen naar de examensyllabus van het betreffende vak op examenblad.nl. Hierin is te vinden welke domeinen verplicht in het schoolexamen aan bod komen en welke domeinen bij het centraal examen getoetst worden. De school kan ervoor kiezen bij het schoolexamen naast de verplichte eindtermen ook schooleigen eindtermen te toetsen. Voor uitgebreide informatie verwijzen we u naar de examenprogramma's op www.platformsvmbo.nl en www.examenblad.nl.

Vakken

Voor de volgende vakken is er in leerjaar 3 een PTA van toepassing:

- Biologie
- Duits
- Wiskunde
- Maatschappijleer
- Maatschappijkunde
- CKV
- Lichamelijke opvoeding
- LOB (loopbaanoriëntatie)
- Economie en Ondernemen
- Zorg en Welzijn
- Produceren, Installeren en Energie
- Mobiliteit en Transport
- Keuzevakken

Keuzevakken

Handel & Commercie

- Webshop
- Presentatie & styling

Horeca & Toerisme

- Keuken
- Evenementen

Sport & Veiligheid

- Organiseren van een activiteit
- Geüniformeerde dienstverlening

Facility & Zorg

- Assisteren in de gezondheidszorg
- Wonen en huishouden

Keuzevakken PIE

- Motorconditietesten

Keuzevakken MOBT

- Ontwerpen & maken

PTA is vastgesteld

Het programma van toetsing en afsluiting is vastgesteld door het bevoegd gezag en ter instemming voorgelegd aan de medezeggenschapsraad.

Akkoord bevoegd gezag

Datum: 26/9/2022 Plaats: Hoofddorp



Akkoord medezeggenschapsraad

Datum: 26/9/2022 Plaats: Hoofddorp



PTA Biologie		Niveau Kader					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	<p>A & B</p> <p>BI/K/4 Cellen staan aan de basis</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan kenmerkende eigenschappen van cellen noemen, de samenstellende delen daarvan noemen, en de meest voorkomende organisatieniveaus binnen organismen noemen. - De kandidaat kan beschrijven dat een organisme als een geheel beschouwd kan worden waarbij voor instandhouding en gezondheid van het organisme processen in onderlinge samenhang plaatsvinden. <p>BI/K/5 Schimmels en bacteriën: nuttig en soms schadelijk.</p> <ul style="list-style-type: none"> - De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en toelichten. - De kandidaat kan de rol van schimmels en bacteriën in het milieu noemen en de biotechnologie noemen en toelichten. 	<p>PO Cellen, bacteriën en schimmels</p> <p><i>TH1 Biologie voor Jou (3A)</i></p> <p><i>TH4 Biologie voor Jou (3A)</i></p> <p>De eisen van de praktische opdracht ontvang je van de docent.</p> <p>Herkansing d.m.v. variant huidige opdracht.</p>	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	13-2-2023	5%

2	<p>A & B BI/K/12 Van generatie op generatie - De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen beschrijven, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij. - De kandidaat kan voortplanting en groei bij organismen toelichten, evenals de vorm en functie van seksueel gedrag daarbij.</p> <p>BI/K/13 Erfelijkheid en evolutie - De kandidaat kan beschrijven hoe erfelijke eigenschappen van generatie op generatie worden doorgegeven en toelichten hoe die erfelijke eigenschappen in de tijd kunnen veranderen</p>	<p>Voortplanting en ontwikkeling <i>TH2 Biologie voor Jou (3A)</i></p> <p>Erfelijkheid <i>TH3 Biologie voor Jou (3A)</i></p> <p>Herkansing middels B-variant</p>	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100	Toets-week 2	15%
3	<p>A & B BI/K/8 Houding, beweging en conditie - De kandidaat kan delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen. - De kandidaat kan de gevolgen van overbelasting benoemen. - De kandidaat kan delen die van belang zijn voor stevigheid en beweging noemen. - De kandidaat kan de gevolgen van overbelasting benoemen en beschrijven.</p> <p>BI/K/1 Oriëntatie op leren en werken - De kandidaat kan zich oriënteren op de eigen loopbaan en het belang aangeven van biologische kennis en vaardigheden in de maatschappij.</p>	<p>Praktische opdracht <i>TH5 Biologie voor Jou (3B)</i></p> <p>De eisen van de praktische opdracht ontvang je van de docent.</p> <p>Herkansing d.m.v. variant van huidige opdracht.</p>	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	15-5-2023	5%

	<p>BI/K/2 Basisvaardigheden - De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken, experimenteren en informatie verwerven en verwerken.</p> <p>BI/K/3 Leervaardigheden in het vak biologie - De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: - De ontwikkeling van het eigen leervermogen. - Het vermogen met biologische vaktaal en methodieken te communiceren en onderzoek te doen.</p>						
3	<p>A & B BI/K/6 Planten en dieren en hun samenhang: de eigen omgeving verkend. - De kandidaat kan de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit ze zijn samengesteld. - De kandidaat kan de relaties noemen die ze onderling en met hun omgeving hebben. - De kandidaat kan de namen van organismen opzoeken en de delen waaruit de zijn samengesteld. - De kandidaat kan de relaties noemen en toelichten die ze onderling en met hun omgeving hebben.</p> <p>BI/K/7 Mensen beïnvloeden hun omgeving - De kandidaat kan toelichten dat de mens voor voedsel, water, zuurstof, grondstoffen, energie, voedselproductie</p>	<p>Ecologie en duurzaamheid <i>TH5 Biologie voor Jou (3B)</i> <i>TH6 Biologie voor Jou (3B)</i></p> <p>Herkansing middels B-variant</p>	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100	Toets-week 3	10%

	<p>en recreatie van ecosystemen afhankelijk is. - De kandidaat kan beschrijven hoe de mens ecosystemen kan beïnvloeden en toelichten waarom de mens er belang bij heeft een duurzame relatie tussen mens en milieu te bevorderen.</p>						
Totale gewing (in %)							35%

PTA Duits		Niveau Kader					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024	Leerjaar 3 & 4				
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	B MVT/K/5 De kandidaat kan: aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven	Toets Kijk en luistervaardigheid Leerlingen beantwoorden vragen over filmpjes en geluidsfragmenten. De toets wordt klassikaal via het Digibord afgenomen Herkansing middels B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	50		5%
3	A & B MVT/K/3 MVT/K/4 De kandidaat kan: aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken; verbanden tussen delen van een tekst aangeven. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de	Toets leesvaardigheid Leerlingen beantwoorden vragen over de leesteksten. Hier mogen de leerlingen een Du-Ned woordenboek bij gebruiken. De toets wordt op papier afgenomen. Herkansing middels B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50		10%

	bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.						
4	<p>A MVT/K/1 MVT/K/2 MVT/K/6</p> <p>De kandidaat kan: adequaat reageren in veel voorkomende sociale contacten, zoals begroeten; informatie geven en vragen; naar een mening/oordeel vragen en een mening/oordeel geven; uitdrukking geven aan en vragen naar (persoonlijke) gevoelens; een persoon, object of gebeurtenis, ook uit het verleden en in de toekomst, beschrijven.</p> <p>De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk- en spreek-en gespreksdoelen; de bevordering van het eigen taalleerproces; het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis;</p> <p>De kandidaat kan basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven, verwerken en presenteren.</p>	<p>Gespreksvaardigheid Mondeling & presentatie</p> <p>Leerlingen voeren vier gesprekken in de doeltaal in drie realistische, alledaagse situaties. Tijdens de gesprekken zijn hulpmiddelen niet toegestaan.</p> <p>Herkansing middels B-variant</p>	Mondeling	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	20	N.v.t.	20%

	De kandidaat kan kennis van land en samenleving rond bepaalde onderwerpen toepassen bij het herkennen en interpreteren van cultuuruitingen die specifiek zijn voor het taalgebied of daarmee in directe relatie staan.						
4	B MVT/K/5 De kandidaat kan: aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven	Toets Kijk en luistervaardigheid Leerlingen beantwoorden vragen over filmpjes en geluidsfragmenten. De toets wordt klassikaal via het Digibord afgenomen. Herkansing middels B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	100		20%
5	A & B MVT/K/3 MVT/K/4 De kandidaat kan: aangeven welke relevante informatie een tekst bevat, gegeven een bepaalde informatiebehoefte; de hoofdgedachte van een tekst(gedeelte) aangeven; de betekenis van belangrijke elementen van een tekst aangeven; gegevens uit één of meer teksten met elkaar vergelijken en daaruit conclusies trekken; verbanden tussen delen van een tekst aangeven. De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen.	Toets leesvaardigheid Leerlingen beantwoorden vragen over de leesteksten. Hier mogen de leerlingen een Du-Ned woordenboek bij gebruiken. De toets wordt op papier afgenomen. Herkansing middels B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100		25%

	De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen					
5	<p>A & B MVT/K/3 MVT/K/7</p> <p>De kandidaat kan: (persoonlijke) gegevens verstrekken; een kort bedankje, groet of goede wensen schriftelijk overbrengen; een briefje schrijven om informatie te vragen of te geven, om verzoeken of voorstellen te doen of daarop te reageren, om gevoelens te uiten en ernaar te vragen; op eenvoudig niveau briefconventies gebruiken.</p> <p>De kandidaat kan strategische vaardigheden toepassen die bijdragen tot: – het bereiken van verschillende lees-, schrijf-, luister- en kijk-, en spreek-en gespreksdoelen – de bevordering van het eigen taalleerproces – het compenseren van eigen tekortschietende taalkennis of communicatieve kennis. – kennis van land en samenleving toepassen bij het herkennen van cultuuruitingen</p>	<p>Toets schrijfvaardigheid, het schrijven van een persoonlijke brief</p> <p>De leerlingen schrijven een informele brief. Deze brief gaat over de persoonlijke situatie. De leerlingen krijgen hier tijdens de lessen uittreksels van. Tijdens de toets mogen zij een woordenboek als hulpmiddel gebruiken.</p> <p>Herkansing middels B-variant</p>	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100	20%
Totale geweging (in %)						100%

PTA Wiskunde		Niveau Kader					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3 & 4			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
3	<p>A & B</p> <p>De kandidaat kan: basisvaardigheden toepassen die betrekking hebben op communiceren, samenwerken en informatie verwerven en verwerken (WI/K/2); relevante gegevens uit een situatie weergeven in een geschikte wiskundige representatie (WI/K/3.1); wiskundige informatie identificeren, beoordelen en gebruiken om een probleem op te lossen (WI/K/3.2); zich bedienen van adequate onderzoeks- en redeneerstrategieën (WI/K/3.3); op basis van verwerkte informatie verwachtingen uitspreken en conclusies trekken (WI/K/3.6); situaties waarin wiskundige presentaties, redeneringen of berekeningen voorkomen kritisch beschouwen en beoordelen (WI/K/3.8); statistische gegevens verzamelen, ordenen, weergeven en samenvatten (WI/K/7.1): Statistische gegevens verzamelen Statistische gegevens ordenen en weergeven, in het bijzonder met behulp van tabel, lijn-, staaf-, cirkel- en steelbladdiagram Statistische gegevens samenvatten met behulp van gemiddelde, modus of mediaan Statistische gegevens weergeven in een boxplot.</p>	<p>Boek/methode: Getal en Ruimte 12^e Editie (deel 1, 3VMBO-K)</p> <p>Hoofdstuk 4: Statistiek A) Afronden B) Informatie C) Gemiddelde D) Modus en Mediaan E) Diagrammen lezen</p> <p>Herkansing is mogelijk middels een B-variant.</p>	<p>Digitale toets</p> <p>Schriftelijk</p>	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	50		10%

	<p>tabellen en grafische voorstellingen analyseren en interpreteren (WI/K/7.2): Statistische gegevens aflezen en interpreteren uit een tabel, lijn-, staaf-, en cirkeldiagram en daaruit conclusies trekken. een situatie analyseren en interpreteren met behulp van een graaf (WI/K/7.3): Een situatie onderzoeken die door middel van een graaf is beschreven; Bij een gegeven graaf een bijbehorende tabel opstellen; Een situatie die door tekst, tabel of kaart is beschreven met behulp van een passende graaf weergeven; Conclusies trekken uit een situatie met behulp van een graaf en/of de bijbehorende tabel. systematisch tellen in eenvoudige, betekenisvolle en meer complexe situaties (WI/K/7.4); in eenvoudige, praktische situaties aan de hand van modellen uitspraken doen over te verwachten gebeurtenissen en ontwikkelingen (WI/K/7.5); De kandidaat kan problemen in alledaagse situaties vertalen naar wiskundige problemen, en daarbij (WI/K/8) De hierboven genoemde vaardigheden geïntegreerd gebruiken Conclusies trekken die relevant zijn voor de bewuste probleemsituatie.</p>						
4	<p>A & B De kandidaat kan: bij berekeningen een bij de situatie passend rekenmodel kiezen (WI/K/3.4); efficiënt rekenen en cijfermatige uitkomsten kritisch beoordelen (WI/K/3.5); handig rekenen in alledaagse situaties (WI/K/5.1):</p>	<p>Boek/methode: Getal en Ruimte 12^e Editie (deel 2, 4VMBO-K) Hoofdstuk 5: Rekenen, meten en schatten Onderdelen die aan bod komen: Afronden decimale getallen</p>	<p>Digitale toets Schriftelijk</p>	<p><input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek</p>	100		15%

	<p>Schattingen maken over afmetingen en hoeveelheden; Rekenen met gangbare maten (lengte, oppervlakte etc.); Gebruik maken van gangbare begrippen en voorvoegsels - Het resultaat van een berekening afronden; Grootheden herkennen. een rekenmachine gebruiken (WI/K/5.2): Optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen; Breuken, procenten, machten en wortels berekenen; Gebruik maken van de functietoetsen voor omgekeerde, kwadraat, wortel, machten en van de +/- toets. meten en schatten (WI/K/5.3): Gangbare maten en referentiematen hanteren; Vooraf uitkomsten schatten; Schalen aflezen; Uitspraken doen over de orde van grootte en de Nauwkeurigheid. basistechnieken gebruiken (WI/K/5.4): Gelijknamige breuken optellen en aftrekken Eenvoudige breuken vermenigvuldigen In betekenisvolle situaties eenvoudige en samengestelde breuken vermenigvuldigen met een geheel getal Verhoudingen vergelijken Een verhouding omzetten in een breuk, decimaal getal of percentage Een verhoudingstabel gebruiken Negatieve getallen ordenen, optellen, aftrekken, vermenigvuldigen en delen</p>	<p>Afronden in praktische situaties Afronden op ronde getallen Groter dan, kleiner dan en gelijk aan Grote getallen Grote getallen in de wetenschappelijke notatie Kleine getallen in de wetenschappelijke notatie Breuken met de rekenmachine Rekenmachine Procenten Procenten gegeven Rekenen met procentuele toename en afname Percentage berekenen Het geheel berekenen Oude situatie berekenen na procentuele toename of afname Promille Eenheden van tijd Eenheden van lengte Eenheden van oppervlakte Eenheden van inhoud Eenheden van snelheid Eenheden van gewicht Eenheden van informatie Verhoudingen</p> <p>Herkansing is mogelijk middels een B-variant.</p>					
--	---	--	--	--	--	--	--

	<p>Hoofdbewerkingen in de juiste volgorde toepassen</p> <p>Bij het berekenen en bij het vermelden van resultaten gebruik maken van de wetenschappelijke notatie</p>						
4	<p>A & B</p> <p>De kandidaat kan:</p> <p>adequate (wiskunde)taal gebruiken als communicatiemiddel (WI/K/3.7)</p> <p>exponentiele verbanden herkennen en gebruiken (WI/K/4.1):</p> <p>Een formule van de vorm $y = b g^t$ herkennen en gebruiken</p> <p>Een bijbehorende tabel opstellen en interpreteren</p> <p>Een bijbehorende grafiek tekenen en interpreteren</p> <p>De parameters g en b herkennen als groeifactor, respectievelijk beginwaarde wortelverbanden herkennen en gebruiken (WI/K/4.1):</p> <p>Een formule van de vorm $y = \sqrt{x}$ herkennen en gebruiken</p> <p>Een bijbehorende tabel opstellen en interpreteren</p> <p>Een bijbehorende grafiek tekenen en interpreteren</p> <p>eenvoudige machtsverbanden met exponent 2 of 3 herkennen en gebruiken (WI/K/4.1):</p> <p>Een bijbehorende tabel opstellen en interpreteren</p> <p>Een bijbehorende grafiek tekenen en interpreteren</p> <p>verbanden van de vorm $y = \frac{a}{x}$ herkennen en gebruiken (WI/K/4.1):</p> <p>Een bijbehorende tabel opstellen</p>	<p>Boek/methode: Getal en Ruimte 12^e Editie (deel 1, 4VMBO-K)</p> <p>Hoofdstuk 2: Verbanden</p> <p>Onderdelen die aan bod komen:</p> <p>Machtsverbanden</p> <p>Wortelverbanden</p> <p>Exponentiele verbanden</p> <p>Exponentiele groei en procenten</p> <p>Boek/methode: Getal en Ruimte 12^e Editie (deel 1, 4VMBO-K)</p> <p>Hoofdstuk 4: Grafieken en vergelijkingen</p> <p>Onderdelen die aan bod komen:</p> <p>Evenredig verband</p> <p>Omgekeerd evenredig verband</p> <p>Allerlei formules</p> <p>Allerlei grafieken</p> <p>Gelijkwaardige formules</p> <p>Vergelijkingen oplossen met grafieken</p> <p>Vergelijkingen oplossen met de balansmethode</p> <p>Vergelijkingen oplossen met inklemmen</p> <p>Boek/methode: Getal en Ruimte 12^e Editie (deel 2, 4VMBO-K)</p> <p>Hoofdstuk 7: Verbanden</p>	<p>Digitale toets</p> <p>Schriftelijk</p>	<p><input type="checkbox"/> binas</p> <p><input type="checkbox"/> boek</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine</p> <p><input type="checkbox"/> woordenboek</p>	100		30%

	<p>Een bijbehorende grafiek tekenen en interpreteren tabellen maken, aflezen, vergelijken en interpreteren (WI/K/4.2): Een tabel maken van het verband tussen variabelen in een gegeven situatie Regelmatigheden in een tabel vaststellen en beschrijven Grootste of kleinste waarde vaststellen in een tabel Controleren of een gegeven verband bij een gegeven tabel hoort Bij een gegeven tabel conclusies trekken over de bijbehorende situatie Bij een gegeven tabel vaststellen welke waarden bij de context zinvol zijn Bij een gegeven tabel beschrijven of het globale verloop van het bijbehorende verband stijgt, daalt, dan wel periodiek lijkt te zijn Het globale verloop van een verband uit een bijbehorende tabel beschrijven Twee verbanden met behulp van de bijbehorende tabellen vergelijken en bepalen of benaderen waar de variabelen een gelijke waarde hebben grafieken tekenen, aflezen, interpreteren en vergelijken (WI/K/4.3): Bij twee functionele verbanden aangeven, eventueel in benadering, waar functiewaarden gelijk zijn en op welke intervallen de ene groter is dan de andere. Een voorstellingsvorm vervangen door een andere voorstellingsvorm die hetzelfde verband beschrijft Coördinaten van punten van een grafiek aflezen, berekenen of benaderen Werken met (woord)formules (WI/K/4.4):</p>	<p>Onderdelen die aan bod komen: Verbanden Van formule naar grafiek Formule kiezen bij een tabel Van tabel naar formule Regelmatige toename en afname Maximum en minimum Van lineaire grafiek naar formule Richtingscoëfficiënt berekenen Dezelfde richtingscoëfficiënt of hetzelfde begingetal Bijzondere formules en grafieken Somformule en verschilformule Parabool Wortelverband Machtsverband Exponentieel verband Exponentiële toename en grafiek Exponentiële toename en procenten Exponentiële afname en procenten Omgekeerd evenredig verband Formules bij hetzelfde verband Vergelijkingen oplossen Periodiek verband</p> <p>Herkansing is mogelijk middels een B-variant.</p>					
--	---	---	--	--	--	--	--

	<p>Bij een gegeven (woord)formule vaststellen, of daarmee in een gegeven situatie het verband tussen de variabelen beschreven is; In een gegeven situatie vaststellen welke variabelen met elkaar in verband staan; Bij een verandering in een variabele het effect aangeven op de andere variabele; Bij twee functionele verbanden aangeven, eventueel in benadering, waar functiewaarden gelijk zijn en op welke intervallen de ene groter is dan de andere; Vaststellen hoe een verandering in de situatie doorwerkt in de formule en omgekeerd; Uit een formule conclusies trekken over de bijbehorende situatie; rekenen met (woord)formules (WI/K/4.5): In een (woord)formule een variabele vervangen door een getal en de waarde van de andere variabele berekenen; Onderzoeken of twee (woord)formules hetzelfde verband beschrijven; Woordformules omzetten in formules waarin variabelen door één letter worden weergegeven; Een (woord)formule vervangen door een gelijkwaardige (woord)formule; Een schakeling van elementaire rekenacties omzetten in een (woord)formule en omgekeerd; in een gegeven situatie de voorstellingsvormen tabel, grafiek, formule of verwoording met elkaar in verband brengen (WI/K/4.6): Bij twee verschillende voorstellingsvormen vaststellen of zij hetzelfde verband beschrijven</p>						
--	--	--	--	--	--	--	--

	<p>Een voorstellingsvorm vervangen door een andere voorstellingsvorm die hetzelfde verband beschrijft</p> <p>Formuleringen bij de ene voorstellingsvorm vervangen door formuleringen bij een andere voorstellingsvorm</p> <p>Vaststellen of bepaalde waarden van variabelen zinvol zijn voor de gegeven situatie</p> <p>Vaststellen of bepaalde waarden in een voorstellingsvorm zinvol blijven in een andere</p> <p>Bij twee functionele verbanden hun som en hun verschil beschrijven met één of meer voorstellingsvormen, mits dat in de gegeven situatie zinvol is</p> <p>Als bij een functioneel verband een uitgangsvariabele gegeven is, de bijbehorende ingangsvariabele vinden of berekenen</p>						
5	<p>A & B</p> <p>De kandidaat kan zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij (WI/K/1.1); De kandidaat kan een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk (WI/K/1.2); voorstellingen van objecten en van hun plaats in de ruimte maken en interpreteren (WI/K/6.1):</p> <p>Vlakke tekeningen van ruimtelijke situaties interpreteren en bewerken;</p> <p>Situaties beschrijven: met woorden door middel van figuren waaronder kubus, balk, prisma, piramide, cilinder, kegel en bol met coördinaten, zowel in het platte vlak als in de ruimte</p> <p>met behulp van richting of hoek en afstand</p>	<p>Boek/methode: Getal en Ruimte 12^e Editie (deel 2, 4VMBO-K)</p> <p>Hoofdstuk 8: Ruimtemeetkunde</p> <p>Onderdelen die aan bod komen:</p> <p>Namen van ruimtefiguren</p> <p>Aanzichten</p> <p>Kubussen en balken tekenen</p> <p>Perspectief</p> <p>Uitslagen</p> <p>Oppervlakte ruimtefiguur</p> <p>Doorsneden op ware grootte tekenen</p> <p>Lichaamsdiagonaal berekenen</p> <p>Goniometrie in ruimtefiguren</p> <p>Coördinaten in de ruimte</p> <p>Hoogtelijnen en verticale doorsnede</p>	<p>Digitale toets</p> <p>Schriftelijk</p>	<p><input type="checkbox"/> binas</p> <p><input type="checkbox"/> boek</p> <p><input type="checkbox"/> rekenmachine</p> <p><input type="checkbox"/> woordenboek</p>	100		20%

	<p>Ruimtelijke voorstellingen, al dan niet op schaal, weergeven al dan niet met concreet materiaal;</p> <p>Uit de hierboven genoemde voorstellingen en beschrijvingen conclusies trekken over de bijbehorende objecten en hun plaats in de ruimte.</p> <p>schatten, meten en berekenen (WI/K/6.2): Schattingen en metingen doen van hoeken, lengten, oppervlakten en inhoud van objecten in de ruimte</p> <p>Lengten in vlakke en ruimtelijke figuren berekenen met behulp van schaal</p> <p>Inhoud van kubus en balk berekenen</p> <p>Inhoud van prisma, kegel, piramide, bol en cilinder berekenen met behulp van gegeven (woord)formules</p>	<p>Inhoud berekenen</p> <p>Samengestelde figuren</p> <p>Inhoud vergroten</p> <p>Herkansing is mogelijk middels een B-variant.</p>					
5	<p>A & B</p> <p>De kandidaat kan :</p> <p>zich oriënteren op het belang van wiskunde voor de eigen loopbaan en voor zijn functioneren in de maatschappij (WI/K/1.1); een relatie leggen tussen wiskundige kennis en vaardigheden en de beroepspraktijk (WI/K/1.2);</p> <p>voorstellingen van objecten en van hun plaats in de ruimte of het platte vlak maken en interpreteren (WI/K/6.1):</p> <p>Vlakke tekeningen van ruimtelijke situaties interpreteren en bewerken, zoals foto's, plattegronden, patroontekeningen, landkaarten, bouwtekeningen. Daarbij kan de kandidaat onder andere gebruik maken van kijklijnen, aanzichten, uitslagen, doorsneden, projecties en plattegronden</p> <p>Situaties beschrijven: met woorden;</p>	<p>Boek/methode: Getal en Ruimte 12^e Editie (deel 1 en 2, 4VMBO-K)</p> <p>Hoofdstuk 3: Afstanden en hoeken</p> <p>Hoofdstuk 6: Vlakke figuren</p> <p>Onderdelen die aan bod komen:</p> <p>Hoeken</p> <p>Kijkhoek</p> <p>Namen en eigenschappen van vlakke figuren</p> <p>Schaal en kaart</p> <p>Hoeken meten</p> <p>Hoeken tekenen</p> <p>Symmetrie</p> <p>Symmetrie bij lijnen en hoeken</p> <p>Driehoeken en bijzondere lijnen</p> <p>Hoeken berekenen</p> <p>Koers</p> <p>Hoeken berekenen met goniometrie</p> <p>Zijden berekenen met goniometrie</p>	<p>Digitale toets</p> <p>Schriftelijk</p>	<p><input type="checkbox"/> binas</p> <p><input type="checkbox"/> boek</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine</p> <p><input type="checkbox"/> woordenboek</p>	100		25%

	<p>door middel van figuren waaronder driehoek, parallellogram, vierkant, rechthoek, ruit en cirkel; met coördinaten; alleen in het platte vlak; met behulp van richting of hoek en afstand. schatten, meten en berekenen (WI/K/6.2): Lengten in vlakke figuren berekenen met behulp van schaal; Oppervlakte en omtrek berekenen van driehoek, rechthoek en figuren die daaruit samengesteld zijn, zoals een parallellogram; Omtrek en oppervlakte van een cirkel berekenen met behulp van gegeven woordformules. WI/K/6.3 De kandidaat kan redeneren en tekenen (WI/K/6.3): Bij redeneren, tekenen en berekenen van hoeken, afstanden en patronen, gebruik maken van meetkundige begrippen en eigenschappen, in het bijzonder: Evenwijdigheid; gelijke verhoudingen, waaronder rekenen met vergrotingen en verkleiningen; alleen in het platte vlak; lijnsymmetrie, draaisymmetrie; regelmatige patronen; eigenschappen van hoeken; goniometrische verhoudingen sinus, cosinus en tangens, in rechthoekige driehoeken; de stelling van Pythagoras. Gebruik maken van instrumenten en apparaten, in het bijzonder: liniaal, gradenboog, rechthoekige driehoek, passer, rekenmachine en computer</p>	<p>Zijden berekenen met de stelling van Pythagoras Hellingspercentage Spiegelen Berekeningen met gelijkvormige driehoeken Omtrek en oppervlakte Van vergrotingsfactor naar oppervlakte</p> <p>Herkansing is mogelijk middels een B-variant.</p>					
Totale geweging (in %)							100%

PTA Maatschappijleer		Niveau Basis/kader/GTL					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken; ML1/K/2 Basisvaardigheden; ML1/K/3 Leervaardigheden ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	Oriëntatie op eigen rol en het belang van maatschappijleer in de samenleving; een standpunt innemen en beargumenteren; de ontwikkeling tot lid van de samenleving; cultuur, socialisatie en gedrag Herkansing dmv B-variant	Mondeling	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	20		20%
1	A ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken; ML1/K/2 Basisvaardigheden; ML1/K/3 Leervaardigheden ML1/K/4 Cultuur en socialisatie	“Onderzoek een maatschappelijk probleem naar keuze” Leermiddelen: werkboek, digitale opdrachten, schooltv, het nieuws, klassengesprek De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing dmv verbeteren ingeleverde opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	25-11-2022	20%
2	A ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken; ML1/K/2 Basisvaardigheden; ML1/K/3 Leervaardigheden ML1/K/5 Sociale verschillen	Sociale verschillen, oorzaken, maatschappelijke ladder, belangen van mensen, overheidsbeleid tav sociale ongelijkheid Herkansing dmv B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50		20%

2	A ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken; ML1/K/2 Basisvaardigheden; ML1/K/3 Leervaardigheden ML1/K/6 Macht en zeggenschap	Macht en machtsmiddelen, regelgeving, parlementaire democratie, invloed van burgers "Richt je eigen politieke partij op" Leermiddelen: werkboek, digitale opdrachten, schooltv, het nieuws, klassengesprek De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing dmv B-variant	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	10-3-2023	20%
3	A ML1/K/1 Oriëntatie op leren en werken; ML1/K/2 Basisvaardigheden; ML1/K/3 Leervaardigheden ML1/K/7 Beeldvorming en stereotypering	Beïnvloeding door selectie van informatie, vooroordelen en beeldvorming, oorzaken en bestrijden van discriminatie "Presenteer jouw nieuws" Leermiddelen: werkboek, digitale opdrachten, schooltv, het nieuws, klassengesprek De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing dmv verbeteren ingeleverde opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	23-6-2023	20%
Totale geweging (in %)							100%

PTA Maatschappijkunde		Niveau Kader					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3 & 4			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/6 Pluriforme samenleving	Opdracht: Wie zijn die vluchtelingen? Deadline volgens afspraak met docent De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing dmv aanpassende ingeleverde opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	25-11-2022	10%
1	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/6 Pluriforme samenleving	Toets pluriforme samenleving Leermiddelen: div. bronnen boek&digitaal, het nieuws, schooltv Herkansing dmv B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	50		10%
2	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/5 Mens en werk	Opdracht: Arbeidsomstandigheden op school. Deadline volgens afspraak met docent De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing dmv aanpassende ingeleverde opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	16-3-2022	10%
2	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/5 Mens en werk	Toets mens en werk Leermiddelen: div. bronnen boek&digitaal, het nieuws, schooltv Herkansing dmv B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50		10%

3	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/7 Massamedia	Opdracht: Presenteer het nieuws. Deadline volgens afspraak met docent De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing dmv aanpassende ingeleverde opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	23-6-2023	10%
3	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/7 Massamedia	Toets massamedia Leermiddelen: div. bronnen boek&digitaal, het nieuws, schooltv Herkansing dmv B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50		10%
Leerjaar 4 2023-2024							
4	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/4 Politiek en beleid	Opdracht: Je eigen politieke partij oprichten. Deadline volgens afspraak met docent Herkansing dmv aanpassende ingeleverde opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	1-12-2023	5%
4	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/4 Politiek en beleid	Toets politiek en beleid Leermiddelen: div. bronnen boek&digitaal, het nieuws, schooltv Herkansing dmv B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100		15%
5	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/8 Criminaliteit en rechtstaat	Opdracht: bureau Halt. Deadline volgens afspraak met docent Herkansing dmv aanpassende ingeleverde opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	27-3-2023	5%

5	A & B ML2/K/1 oriëntatie leren en werken ML2/K/2 Basisvaardigheden & ML2/K/3 Leervaardigheden ML2/K/8 Criminaliteit en rechtstaat	Toets criminaliteit en rechtsstaat Leermiddelen: div. bronnen boek&digitaal, het nieuws, schooltv Herkansing dmv B-variant	Schriftelijk <input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100		15%
Totale gewing (in %)						100%

PTA Culturele kunstzinnige vorming		Niveau Basis/Kader/Gemengd/Theoretisch					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1,2 & 3	A KV/K/1 Oriënteren op leren en werken KV/K/2 Basisvaardigheden KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	Kunst uit het Vuistje CZP De eisen van de opdracht ontvang je van de docent. Deadline wordt door de docent aan het begin van de periode medegedeeld en is afhankelijk in welke periode een leerling KCKV volgt. Herkansing mogelijk middels aanpassen bestaande opdracht	Handelingsdeel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek		Ontvang je van de docent	n.v.t.
1,2 & 3	A KV/K/3 Culturele en kunstzinnige vorming en verdieping KV/K/4 Reflectie en kunstdossier	Aan de slag met div. Kunst disciplines. Kunstdossier Schilderij bij Beeldende Kunst De eisen van de praktische opdracht ontvang je van de docent. Deadline wordt door de docent aan het begin van de periode medegedeeld en is afhankelijk in welke periode een leerling KCKV volgt. Herkansing mogelijk middels aanpassen bestaande opdracht	Praktijkopdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	Ontvang je van de docent	100%
NOTE leerlingen uit leerjaar drie volgen één periode KCKV en sluiten daarmee het vak af							
Totale weging (in %)							100%

PTA Lichamelijke Opvoeding		Niveau Basis/Kader/Gemengd/Theoretisch					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3 & 4			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A LO1/K2, basisvaardigheden, LO1/K3 leervaardigheden LO, LO1/K4 Spel, LO1/K5 Turnen, LO1/K6 Bewegen op Muziek, LO1/K7 Atletiek, LO1/K8 Zelfverdediging	Diverse veld- en zaalspelen, atletiek, turnen, bewegen op muziek en zelfverdediging. Tijdens de lessen wordt gekeken naar de motorische vaardigheid, inzet, en samenwerking. Het programma zal worden aangepast naar aanleiding van de omstandigheden (weer, locatie, materiaal, etc.) Inhalen of herkansen op een nader te bepalen datum in overleg met de leerkracht, middels een vervangende opdracht	Praktijk-opdracht	n.v.t.	n.v.t.		20%
2	A LO1/K2, basisvaardigheden, LO1/K3 leervaardigheden LO, LO1/K4 Spel, LO1/K5 Turnen, LO1/K6 Bewegen op Muziek, LO1/K7 Atletiek, LO1/K8 Zelfverdediging	Diverse zaalspelen, turnen, bewegen op muziek en zelfverdediging. Tijdens de lessen wordt gekeken naar de motorische vaardigheid, inzet, en samenwerking. Het programma zal worden aangepast naar aanleiding van de omstandigheden (weer, locatie, materiaal, etc.) Inhalen of herkansen op een nader te bepalen datum in overleg met de leerkracht, middels een vervangende opdracht.	Praktijk-opdracht	n.v.t.	n.v.t.		20%
3	A LO1/K2, basisvaardigheden, LO1/K3 leervaardigheden LO, LO1/K4 Spel, LO1/K5 Turnen,	Diverse veld- en zaalspelen, atletiek, turnen, bewegen op muziek en zelfverdediging. Tijdens de lessen wordt gekeken naar de motorische vaardigheid, inzet, en samenwerking.	Praktijk-opdracht	n.v.t.	n.v.t.		20%

	LO1/K/6 Bewegen op Muziek, LO1/K/7 Atletiek, LO1/K/8 Zelfverdediging	Het programma zal worden aangepast naar aanleiding van de omstandigheden (weer, locatie, materiaal, etc.) Inhalen of herkansen op een nader te bepalen datum in overleg met de leerkracht, middels een vervangende opdracht.					
4	A LO1/K/2, basisvaardigheden, LO1/K/3 leervaardigheden LO, LO1/K/4 Spel, LO1/K/5 Turnen, LO1/K/6 Bewegen op Muziek, LO1/K/7 Atletiek, LO1/K/8 Zelfverdediging LO1/K/1 oriëntatie op leren en bewegen binnen de maatschappij LO1/K/9 sportoriëntatie	Diverse veld- en zaalspelen, atletiek, turnen, bewegen op muziek en zelfverdediging. Tijdens de lessen wordt gekeken naar de motorische vaardigheid, inzet, en samenwerking. Het programma zal worden aangepast naar aanleiding van de omstandigheden (weer, locatie, materiaal, etc.) Inhalen of herkansen op een nader te bepalen datum in overleg met de leerkracht, middels een vervangende opdracht.	Praktijk-opdracht	n.v.t.	n.v.t.		20%
5	A LO1/K/2, basisvaardigheden, LO1/K/3 leervaardigheden LO, LO1/K/4 Spel, LO1/K/5 Turnen, LO1/K/6 Bewegen op Muziek, LO1/K/7 Atletiek, LO1/K/8 Zelfverdediging LO1/K/1 oriëntatie op leren en bewegen binnen de maatschappij LO1/K/9 sportoriëntatie	Diverse zaalspelen, turnen, bewegen op muziek en zelfverdediging. Tijdens de lessen wordt gekeken naar de motorische vaardigheid, inzet, en samenwerking. Het programma zal worden aangepast naar aanleiding van de omstandigheden (weer, locatie, materiaal, etc.) Inhalen of herkansen op een nader te bepalen datum in overleg met de leerkracht, middels een vervangende opdracht.	Praktijk-opdracht	n.v.t.	n.v.t.		20%
Totale geweging (in %)							100%
De beoordeling wordt gegeven in de vorm van O/V/G							

Berekening eindcijfer LO (leerjaar 3 en 4)

- 5 perioden: per periode haalt een leerling een O/V/G
 - Onvoldoende = 0 punt
 - Voldoende = 1 punt
 - Goed = 2 punten
- Totaal aantal punten tussen van 3 t/m 7 = eindcijfer Voldoende
- 8+ punten = eindcijfer Goed
- Maximaal 1 Onvoldoende per leerjaar anders geen overgang naar leerjaar 4 of geen diploma.

PTA LOB		Niveau Basis/Kader/Gemengd/Theoretisch					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3 & 4			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1-3	<p>A</p> <p>De leerling laat eind van de vmbo-periode, aan de hand van een in voorgaande jaren opgebouwd loopbaandossier, zien gewerkt te hebben aan en gereflecteerd te hebben op de (vijf) 'loopbaancompetenties':</p> <p>C.1 Kwaliteitsreflectie (<i>Wat kan ik? Waar ben ik goed in?</i>)</p> <p>C. 2 Motievenreflectie (<i>Wat wil ik? Waar wil ik voor gaan?</i>)</p> <p>C. 3 Werkexploratie (<i>Waar kan ik dat doen?</i>)</p> <p>C. 4 Loopbaansturing (<i>Hoe kan ik dat doen? Hoe bereik ik mijn doel?</i>)</p> <p>C. 5 Netwerken (<i>Wie kan me (daarbij) helpen?</i>)</p> <p>NB. Leerlingen komen op impliciete wijze in aanraking met deze termen van loopbaancompetenties. Deze begrippen worden meer expliciet zichtbaar in het door de leerling opgebouwde loopbaandossier (beoogde doelen, resultaten, evaluaties en vervolgactiviteiten).</p>	<p>Gevolgde LOB-activiteiten ('ervaringen').</p> <p>De leerling heeft in de loop van de vmbo-jaren meegedaan aan de volgende (inhoudelijke) activiteiten (niet uitputtend, soms niet aangeboden):</p> <ul style="list-style-type: none"> • Volgen van de PPO-lesprogramma's (voorheen de <i>Werelden van Beroep</i>) in de onderbouw, het volgen van het Profielvak en de Keuzevakken in de bovenbouw (Inhoudelijk opgenomen in afzonderlijke PTA's). • Deelname aan JINC-activiteiten (Bliksemstage lj. 1 en 2, Sollicitatietraining (lj. 3). • Deelname aan het door het NOVA College georganiseerde CHOICE-evenement (lj. 2). • Deelname aan het evenement 'Meet, Greet, Experience' (of een vergelijkbaar evenement – Haarlemmermeer OnStage) (lj. 2). • Deelname aan gastlessen en/of bedrijfsbezoeken. • Het lopen van een beroepsoriënterende stage (lj. 3 en 4). Dit is een <u>verplicht</u> 	Handelings-deel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	30-6-2023	n.v.t.

		<p><u>handelingsdeel</u>; het stageverslag wordt beoordeeld door de beroepsgerichte docent. Zie hieronder voor de eindtermen (kern).</p> <ul style="list-style-type: none"> • Het bezoeken van de MBO-markt Haarlemmermeer (oktober) – lj 3, facultatief. • Het bezoeken van een Open Dag/Huis van een of meerdere ROC's of MBO-instellingen – lj. 3, facultatief. • Het voeren van loopbaangesprekken met de mentor (onderbouw) en de toegewezen loopbaancoach (bovenbouw) eind van iedere periode. • Van de bovenstaande activiteiten (en vergelijkbare andere activiteiten), c.q. <i>'ervaringen'</i> wordt door de leerling verslag gemaakt in het <i>Loopbaandossier</i> (Talenteon – www.aprendis.nl). In dit loopbaandossier maakt de leerling tevens een verslag van elk gevoerd loopbaangesprek. <p>Leerjaar 3 (hele schooljaar): in een aparte 'instructie' wordt begin van het schooljaar concreet aangegeven waaraan het loopbaandossier eind van het schooljaar minimaal moet voldoen (kwantitatief en kwalitatief). Het voldaan hebben aan deze 'instructie' is overgangscriterium naar leerjaar 4.</p>					
--	--	--	--	--	--	--	--

		NB. Met een zij-instroom-leerling wordt begin schooljaar besproken wat haar/zijn LOB-ervaring is op de vorige school. Bepaald wordt wat hiervan wordt mee-/overgenomen in het loopbaandossier van het Hoofdvaart College.					
3	A & C Eindtermen kern STAGE a. Algemene kennis en vaardigheden. De kandidaat kan: a.1. de Nederlandse taal in opleidings- en beroepssituaties gebruiken; a.2. informatie op allerlei manieren overzichtelijk en efficiënt verzamelen, ordenen en weergeven; a.3. voor opleiding en beroep relevante berekeningen uitvoeren; a.4. plannen en organiseren in een beroeps(opleiding) gerelateerde situatie; a.5. op systematische en doelgerichte wijze werkzaamheden uitvoeren op basis van een planning met de inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit; a.6. mondeling en schriftelijk rapporteren over uitgevoerde werkzaamheden; onder meer over de planning, voorbereiding, uitvoering proces en product; a.7. reflecteren op de eigen werkwijze en op de kwaliteit van het eigen werk; a.8. samenwerken en overleggen bij het uitvoeren van werkzaamheden; a.9. werkzaamheden volgens de voorschriften en op een veilige wijze uitvoeren;	Stage Ij 3 De leerlingen lopen een blokstage van 9 werkdagen. Ter voorbereiding, tijdens en na de stage maakt de leerling alle opdrachten uit het stageboekje. Dit boekje wordt ingeleverd en wordt beoordeeld.	Handelings-deel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	21-4-2023	n.v.t.

	<p>a.10.economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen; a.11.professionele hulpmiddelen gebruiken en hun werking uitleggen; a.12.hygiënisch werken; a.13.milieubewust handelen; a.14.zich aan- en inpassen in een bedrijfscultuur; a.15.voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden aan werknemers in de branche; a.16.in een (gesimuleerde) beroepssituatie en stage in een bedrijf omgaan met verschillen op basis van culturele gebondenheid en geslacht</p>						
4-5	<p>A De leerling laat eind van de vmbo-periode, aan de hand van een in voorgaande jaren opgebouwd loopbaandossier, zien gewerkt te hebben aan en gereflecteerd te hebben op de (vijf) 'loopbaancompetenties': C.1 Kwaliteitsreflectie (<i>Wat kan ik? Waar ben ik goed in?</i>) C. 2 Motievenreflectie (<i>Wat wil ik? Waar wil ik voor gaan?</i>) C. 3 Werkexploratie (<i>Waar kan ik dat doen?</i>) C. 4 Loopbaansturing (<i>Hoe kan ik dat doen? Hoe bereik ik mijn doel?</i>) C. 5 Netwerken (<i>Wie kan me (daarbij) helpen?</i>) NB. Leerlingen komen op impliciete wijze in aanraking met deze termen van loopbaancompetenties. Deze begrippen worden meer expliciet zichtbaar in het door de leerling opgebouwde loopbaandossier (beoogde doelen, resultaten, evaluaties en vervolgactiviteiten).</p>	<p>Zie hierboven bij leerjaar 3. Aangevuld met:</p> <ul style="list-style-type: none"> Het meedoen aan een 'Proefstudeertraject' (NOVA) of aan een 'Meeloopdag' (ROCvA) – lj. 4, facultatief. <p>Leerjaar 4, schooljaar tot start examentraining: conform een aparte 'instructie' vult de leerling het loopbaandossier aan met enkele items, waarna e.e.a. wordt afgerond door het maken van het <i>Doorstroomdocument</i>.</p>	Handelings-deel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	Mrt 2024	n.v.t.

5	<p>A & C</p> <p>Eindtermen kern STAGE</p> <p>a. Algemene kennis en vaardigheden. De kandidaat kan:</p> <p>a.1. de Nederlandse taal in opleidings- en beroepssituaties gebruiken; a.2. informatie op allerlei manieren overzichtelijk en efficiënt verzamelen, ordenen en weergeven;</p> <p>a.3. voor opleiding en beroep relevante berekeningen uitvoeren;</p> <p>a.4. plannen en organiseren in een beroeps(opleiding) gerelateerde situatie;</p> <p>a.5. op systematische en doelgerichte wijze werkzaamheden uitvoeren op basis van een planning met de inzet van vakdeskundigheid en met aandacht voor een zo hoog mogelijke kwaliteit;</p> <p>a.6. mondeling en schriftelijk rapporteren over uitgevoerde werkzaamheden; onder meer over de planning, voorbereiding, uitvoering proces en product;</p> <p>a.7. reflecteren op de eigen werkwijze en op de kwaliteit van het eigen werk;</p> <p>a.8. samenwerken en overleggen bij het uitvoeren van werkzaamheden;</p> <p>a.9. werkzaamheden volgens de voorschriften en op een veilige wijze uitvoeren;</p> <p>a.10. economisch bewust en duurzaam omgaan met materialen en middelen;</p> <p>a.11. professionele hulpmiddelen gebruiken en hun werking uitleggen;</p> <p>a.12. hygiënisch werken;</p> <p>a.13. milieubewust handelen;</p> <p>a.14. zich aan- en inpassen in een bedrijfscultuur;</p>	<p>Stage IJ 4</p> <p>De leerlingen lopen een blokstage van 10 werkdagen. Ter voorbereiding, tijdens en na de stage maakt de leerling alle opdrachten uit het stageboekje. Dit boekje wordt ingeleverd en wordt beoordeeld.</p>	Handelingsd eel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	Dec 2023	n.v.t.
---	--	---	--------------------	---	--------	-------------	--------

	a.15.voldoen aan de algemene gedrags- en houdingseisen die gesteld worden aan werknemers in de branche; a.16.in een (gesimuleerde) beroepssituatie en stage in een bedrijf omgaan met verschillen op basis van culturele gebondenheid en geslacht						
Totale gewing (in %)							n.v.t.

PTA Economie & Ondernemen				Niveau Kader			
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	B P/EO/1.2 De verkoopfase doorlopen en afrekenhandelingen verrichten	Praktische opdracht Ik kan in een instructievideo laten zien dat ik de verkoopfases en afrekenhandelingen beheers. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing door aanpassen bestaande opdracht.	Praktijkopdracht		n.v.t.	28-10-2022	10%
2	B P/EO/3.1.1 goederen ontvangen P/EO/3.1.2 goederen opslaan P/EO/3.1.3 goederen verplaatsen, intern transport P/EO/3.1.4 derving tegengaan P/EO/3.2.1 goederen verzamelen P/EO/3.2.2 goederen verpakken en verzendklaar maken P/EO/3.2.3 goederen verzenden P/EO/3.3.2 begrippen met betrekking tot de voorraad herkennen en toepassen P/EO/3.3.3 administratief voorraadbeheer uitvoeren P/EO/3.3.4 goederen bestellen	Theorietoets logistiek Ik kan theorievragen over alle blokken van logistiek beantwoorden. Herkansing door maken van B-variant	Schriftelijk	<input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50	n.v.t.	5%
		Praktijkttoets logistiek Ik kan een levering controleren. Ik kan de vrachtkosten berekenen. Ik kan een order verzendklaar maken. Ik kan de voorraadadministratie bijwerken. Ik kan een besteladvies berekenen. Ik kan een minitoets maken. Herkansing door maken van B-variant	Digitale toets	<input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100	n.v.t.	15%

3	B P/EO/4.1.1 rechtsvormen en kenmerken van bedrijven herkennen P/EO/4.1.2 doelstellingen van bedrijven herkennen en benoemen P/EO/4.1.4 bedrijfsfuncties herkennen en benoemen P/EO/4.1.6 bedrijfsprocessen herkennen en benoemen P/EO/4.2.1 de formulierenstroom in het bedrijf bijhouden P/EO/4.2.2 financiële feiten verwerken in de boekhouding P/EO/4.2.4 financiële data gebruiken: lezen, berekenen en interpreteren	Theorietoets administratie Ik kan theorievragen over alle blokken van administratie beantwoorden.	Schriftelijk	<input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50	n.v.t	5%	
		Herkansing door maken van B-variant						
		Praktijktoets administratie Ik kan een offerte opstellen. Ik kan offertes vergelijken. Ik kan een omzetberekening maken. Ik kan een factuur opstellen. Ik kan binnengekomen facturen controleren en invoeren. Ik kan een resultatenberekening uitvoeren. Ik kan een minitoets maken.	Digitale toets	<input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	100	n.v.t	15%	
		Herkansing door maken van B-variant.						
Totale weging (in %)							50%	
NOTE: In leerjaar 2023-2024 worden de eindtermen van commercieel (p/eo/1.1 en p/eo/1.2) en secretariael (p/eo/2.1 en p/eo/2.2) getoetst								

PTA Zorg & Welzijn		Niveau Basis/Kader					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	B P/ZW/1.1/ 1.2 Ondersteunen bij keuzes voor een gezonde leefstijl P/ZW/4.5 Toepassingen van ICT benoemen en gebruiken	De leerling leert basisvaardigheden ZW: gezonde voeding, gezonde leefstijl / ICT-vaardigheden: email, PPT en Word, Koken Hygiëne.	Handelings-deel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.		
1	B P/ZW/4.3 Eenvoudige EHBO technieken toepassen.	De leerling leert EHBO handelingen uitvoeren.	Handelings-deel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.		
1	B P/ZW/1.1./1.2/1.3 Informatie geven over een gezonde leefstijl / gezonde maaltijd samenstellen, bereiden en opdienen / ondersteunen bij een verantwoord voedings- en bewegingspatroon en dagritme.	Toets over blok 1,2,3 uit Mens en Gezondheid onderwerpen: - kinderdagverblijf - thuiszorg - jeugdzorgvoorziening Herkansing: middels B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50		5%
2	B P/ZW/4.1 Ondersteunende handelingen verrichten bij het zorg verlenen aan de client P/ZW/3.1.4/5 Een draaiboek voor een activiteit aanpassen/maken	De leerling leert de basisvaardigheden van Mens en Zorg Communicatieve vaardigheden oefenen De leerling leert een basisvaardigheid Mens en Activiteit: ICT – draaiboek maken	Handelings-deel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.		

2	B P/ZW/4.1/4.2/4.3/4.4/4.5 Ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten / ondersteunen bij bewegen en verplaatsen / eenvoudige EHBO technieken toepassen / ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen / toepassingen van ICT en technologie in de hulpverlening.	Toets over blok 1,2,3 uit Mens en Zorg onderwerpen: - kinderdagverblijf - thuiszorg - jeugdzorgvoorziening Herkansing: middels B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50		5%
2	B P./ZW/4.1/4.2/4.4 Ondersteunen bij bewegen en verplaatsen / ondersteunen bij eenvoudige verzorgende activiteiten / ondersteunen bij vaak voorkomende ziekteverschijnselen.	De leerling kan zorg op maat verlenen + reflecteren op eigen handelen. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing: opdrachten opnieuw uitvoeren	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	150		7,5%
3	B P/ZW/3.1/3.2/3.3 Een eenvoudige activiteit voor een individu en groep voorbereiden, uitvoeren en afsluiten	De leerling kan geschikte spelvormen kiezen voor een doelgroep. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing: opdrachten opnieuw uitvoeren	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	150		5%
3	B P/ZW/2 Ondersteunen bij het creëren van een verzorgde, schone, veilige leef- en werkomgeving	De leerling leert basisvaardigheden Mens en omgeving: Strijken, baliegesprek, telefoongesprek, ramen zemen, was sorteren, was vouwen, schoonmaak, veiligheid.	Handelings-deel	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.		

3	B P/ZW/2.1/2.2 Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren / textiel verzorgen. P/ZW/2.3 Baliewerkzaamheden verrichten.	De leerling weet ergonomie toe te passen bij het uitvoeren van facilitaire werkzaamheden en maakt textielverzorgingsopdrachten. De leerling kan baliewerkzaamheden verrichten. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing: opdrachten opnieuw uitvoeren	Praktijkopdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	100		12,5%
3	B P/ZW/2.1/2.2/2.3/2.4/2.5 Schoonmaak- en onderhoudswerkzaamheden uitvoeren / textiel verzorgen / baliewerkzaamheden verrichten / ondersteunen bij het kiezen en aanpassen van hulpmiddelen in en rondom het gebouw die toegankelijkheid en veiligheid bevorderen / bij het inrichten van een ruimte rekening houden met het gebruik van de ruimte.	Toets over blok 1,2,3 uit Mens en Omgeving onderwerpen: - kinderdagverblijf - thuiszorg - jeugdzorgvoorziening Herkansing: middels B-variant	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input checked="" type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50		5%
Totale gewing (in %)							40%

PTA Produceren, Installeren en Energie			Niveau Basis/Kader				
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3 & 4			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	B P/PIE 1.1 t/m 1.4 Ontwerpen en maken P/PIE 2.1 en 2.2 Bewerken en verbinden van materialen	<p>Inhoud: De leerling maakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een ontwerp van een product met behulp van CAD-software en bereid de uitvoering voor en produceer dit door handmatige, machinale en automatische bewerkingen uit te voeren aan metalen en kunststoffen; • aan de hand van een ontwerp een product bestaande uit meerdere onderdelen, stelt deze samen en sluit deze aan; • een product door het vervormen en scheiden van materialen door middel van knippen, buigen, zwenkbuigen en het maken van bijbehorende uitslagen. Deze plaat- en profielmaterialen worden aan de hand van een werktekening met elkaar verbonden <p>Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding. De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk.</p> <p>Herkansing: middels een b-variant</p>	Praktijk-opdracht Schriftelijk	Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvang je van de examinator	400		33,3%
3	B P/PIE 4.1 en 4.2 Installeren en monteren	<p>Inhoud: De leerling maakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in een elektrotechnisch practicum metingen uitvoeren en een automatische besturing van een proces realiseren en testen; • een sanitaire installatie vanaf een werktekening; 	Praktijk-opdracht Schriftelijk	Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvang je van de examinator	400		33,3%

		<ul style="list-style-type: none"> • een elektrische huisinstallatie aanleggen vanaf een installatietekening <p>Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.</p> <p>De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk.</p> <p>Herkansing middels een b-variant</p>					
4	<p>B</p> <p>3.1 t/m 3.3 Besturen en automatiseren 4.1 en 4.2 Installeren en monteren</p>	<p>Inhoud: De leerling maakt:</p> <ul style="list-style-type: none"> • in een practicum aan de hand van een schema en opstellingstekening een besturingsinstallatie; • een regelsysteem en kunnen een domotica-installatie opbouwen; <p>Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.</p> <p>De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk.</p> <p>Herkansing: middels een b-variant</p>	<p>Praktijk-opdracht</p> <p>Schriftelijk</p>	<p>Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvang je van de examiner</p>	400		33,4%
Totale gewing (in %)							100%

PTA Mobiliteit & Transport			Niveau Basis/Kader				
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3 & 4			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	B P/M&T/1.1 t/m P/M&T/1.3 Motorconditie testen P/M&T/2.1 t/m P/M&T/2.3 Wielophanging en carrosserie	Inhoud De leerling kan: Motor-mechanische delen meten en testen. Een smeersysteem controleren en testen. Een koelsysteem controleren en testen. Een wielophanging en veersysteem controleren, beoordelen en vervangen. Een band en wiel controleren, beoordelen, vervangen, repareren en balanceren. Een deel van de carrosserie inbouwen, uitbouwen en afstellen. Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding. De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk. Herkansing: middels een b-variant	Praktijk-opdracht Schriftelijk	Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvang je van de examinator	400		33,3%

3	<p>B P/M&T/3.1 t/m P/M&T/3.3 Verlichtings- en comfortsystemen</p>	<p>Inhoud De leerling kan: Een eenvoudige elektrische schakeling maken en metingen uitvoeren Een verlichtings- en signaleringssysteem controleren, repareren en volgens eenvoudige schema's aansluiten. Een comfort en veiligheidssysteem controleren. Een elektromotor aansluiten en testen.</p> <p>Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding. De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk.</p> <p>Herkansing: middels een b-variant</p>	<p>Praktijk-opdracht Schriftelijk</p>	<p>Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvang je van de examinator</p>	400		33,3%
---	--	---	--	---	-----	--	-------

4	B P/M&T/4.1 t/m P/M&T/4.3 Transport	Inhoud De leerling kan: Een bedrijfsvoertuig veilig laden en lossen. Een bedrijfsvoertuig vervoer klaarmaken en een technische rijklaarcontrole uitvoeren. Een ritplanning en een routeplanning maken (nationaal en internationaal). Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding. De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk. Herkansing: middels een b-variant	Praktijkopdracht Schriftelijk	Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvangst je van de examinator	400		33,4%
Totale gewing (in %)							100%

PTA Webshop		Niveau Basis/Kader/Gemengd					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A K/EO/6.1 een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie.	1. een webshop bedenken, met name naam, vorm, grootte, product, positionering, doelgroep, kosten 2. een webshop ontwerpen; prototype maken, met name layout, retailformule 3. een online webshop maken De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing mogelijk door aanpassen bestaande opdracht	Praktijkopdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	2-12-2022	25%
2	A K/EO/6.1 een eigen webshop bedenken, ontwikkelen en onderhouden, rekening houdend met doelgroep, assortiment en marktpositie.	4. de productfotografie toepassen 5. het assortiment onderhouden, met name producten toevoegen en verwijderen 6. de webshop voorbereiden voor publicatie 7. ontwikkelingen in de e-commerce herkennen De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing mogelijk door aanpassen bestaande opdracht	Praktijkopdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	31-3-2023	25%

3	<p>A K/EO/6.2 via internet en sociale media goederen of diensten verkopen (eventueel in een gesimuleerde omgeving)</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. online verkopen 2. promotie maken 3. betaalmogelijkheden herkennen en toepassen 4. de opslag en verzending toepassen 5. voorwaarden voor retourzending herkennen en toepassen 6. een resultatenoverzicht presenteren 7. de uitvoering nabespreken en evalueren 8. aan de hand van de marketinginstrumenten de webshop beoordelen en verbetervoorstellen formuleren <p>De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent.</p> <p>Herkansing mogelijk door aanpassen bestaande opdracht</p>	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	30-6-2023	50%
Totale weging (in %)							100%

PTA Presentatie & Styling		Niveau Basis/Kader/Gemengd					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A K/EO/7.1 presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren.	Ik kan een rond en een rechthoekig voorwerp inpakken. Ik kan een cadeaupakket samenstellen. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing mogelijk door aanpassen bestaande opdracht	Praktijkopdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	2-12-2022	33,3%
2	A K/EO/7.1 presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren.	Ik kan een logo voor een artikelgroep ontwerpen en maak daarvan een folder, advertentie, een doorlopende presentatie en een commercial. Ik kan een prototype van een website maken De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing mogelijk door aanpassen bestaande opdracht	Praktijkopdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	100	31-3-2023	33,3%

3	A K/EO/7.1 presentatie- en stylingtechnieken uitvoeren.	Ik kan een artikelpresentatie maken aan de hand van een thema en compositie Ik kan een etalage inrichten van aan de hand van een thema en compositie. Ik kan een etalagepop aankleden De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing mogelijk door aanpassen bestaande opdracht	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	30-6-2023	33,4%
Totale gewing (in %)							100%

PTA Keuken		Niveau Basis/Kader/Gemengd					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	A P/HBR/3.1 en 3.2 Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten en bereiden van gerechten.	De leerling leert over algemene kennis keuken, materialen en trends in de Horeca. De leerling leert bindtechnieken en maten en gewichten toe te passen, een recept om te rekenen en hygiëne toe te passen. De eisen waaraan het handelingsdeel moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing: opdrachten opnieuw uitvoeren	Handelings- deel		n.v.t.	27-3-2023	n.v.t.
3	A P/HBR/3.1 en 3.2 Een bijdrage leveren aan het beheren van horecaproducten en bereiden van gerechten.	De leerling kan volgens een recept een gerecht bereiden en garneren en weet de benodigde hygiëne toe te passen. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing: opdrachten opnieuw uitvoeren	Praktijk- opdracht Schriftelijk Mondeling		n.v.t.	4-7-2023	100%
Totale weging (in %)							100%

PTA Evenementen		Niveau Basis/Kader/Gemengd					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A K/HBR/4.1 mede organiseren van een evenement. De kandidaat kan: 1. een planning voor een kleinschalig evenement maken 2. een draaiboek voor een evenement maken 3. een eenvoudige begroting voor een evenement maken 4. assisteren bij het maken van afspraken binnen gestelde kaders met medeorganisatoren, betrokken instellingen, instanties, derden en dergelijke, noodzakelijk om een kleinschalig evenement te organiseren 5. het verloop en de uitwerking van een evenement presenteren, evalueren en beknopt verslaan	Digitale opdrachten: 1 t/m 5 - Draaiboek - Planning - Begroting - Flyer - Brief met antwoordstrookje Herkansing: aanpassen bestaande opdracht	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input checked="" type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	25-11-2022	50%
1	A K/HBR/4.1 mede organiseren van een evenement. De kandidaat kan: 1. een planning voor een kleinschalig evenement maken 2. een draaiboek voor een evenement maken 3. een eenvoudige begroting voor een evenement maken 4. assisteren bij het maken van afspraken binnen gestelde kaders met medeorganisatoren, betrokken instellingen, instanties, derden en	Leerlingen maken een toets over hoofdstuk 1 t/m 4 Herkansing: Toets versie B	Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input checked="" type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	25-11-2022	50%

	dergelijke, noodzakelijk om een kleinschalig evenement te organiseren 5. het verloop en de uitwerking van een evenement presenteren, evalueren en beknopt verslaan						
2	<p>A K/HBR/4.2 assisteren bij een evenement. De kandidaat kan:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. assisteren bij de opbouw van een kleinschalig evenement 2. een bijdrage leveren aan activiteiten tijdens het evenement 3. assisteren bij de afbouw van een evenement 4. tijdens een evenement eigentijdse communicatiehulpmiddelen adequaat inzetten 5. het verloop en de uitwerking van een evenement presenteren, evalueren en beknopt verslaan. <p>Voor het uitvoeren van de taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding.</p>	<p>Organiseren en uitvoeren van een kleinschalig evenement. Dit bestaat uit:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Voorbereiden evenement - Assisteren op en afbouw - Bijdrage leveren activiteiten - Communicatie hulpmiddelen gebruiken - Evaluatie <p>Herkansing: aanpassen bestaande opdracht</p>	Handeling sdeel	<input type="checkbox"/> binas <input checked="" type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	100	23-3-2023	n.v.t.
Totale gewing (in %)							100%

PTA Organiseren van een activiteit		Niveau Basis/Kader/Gemengd					
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	A K/ZW/12.2: Een eenvoudige sport- en bewegingsactiviteit organiseren en uitvoeren voor een groep	Lesgeven aan je klas in een 2-tal: Lesvoorbereiding maken Lesgeven incl. warming up en eindspel Herkansingsvorm: opnieuw bestaande opdracht	Praktijk-opdracht Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input checked="" type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	50	24-3-2023	50%
2	A P/D&P/1.1 De opdracht bespreken met de opdrachtgever, onderzoek doen naar de te organiseren activiteit en uitkomsten presenteren. P/D&P/1.2 een activiteit organiseren P/D&P/1.3 Facilitaire werkzaamheden uitvoeren P/D&P/1.4 Regelgeving op het terrein van veiligheid en milieu met betrekking tot de organisatie van activiteiten herkennen, benoemen en toepassen.	Digitale opdrachten organiseren van een activiteit Herkansing: aanpassen bestaande opdracht Hulpmiddelen: Laptop, Boek	Digitale toets	<input type="checkbox"/> binas <input checked="" type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input checked="" type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	24-3-2023	50%
Totale weging (in %)							100%

PTA Geuniformeerde dienstverlening & Veiligheid			Niveau Basis/Kader/Gemengd				
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024	Leerjaar 3				
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
3	A K/DP/6.1: Fysieke en conditionele oefeningen uitvoeren K/DP/6.2: Rapporteren van incidenten in een gesimuleerde omgeving K/DP/6.3: Zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving K/DP/6.4: Risicovolle situaties voorkomen K/DP/6.5: Regelend optreden in de school of op het eigen schoolplein	Digitale Opdrachten UFDV Schriftelijke toets Herkansingsvorm: aanpassen bestaande opdrachten	Digitale toets Schriftelijk	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	30-6-2023	50%
3	A K/DP/6.1: Fysieke en conditionele oefeningen uitvoeren K/DP/6.2: Rapporteren van incidenten in een gesimuleerde omgeving K/DP/6.3: Zorgdragen voor toezicht van een klein evenement in de eigen schoolomgeving K/DP/6.4: Risicovolle situaties voorkomen K/DP/6.5: Regelend optreden in de school of op het eigen schoolplein	Fysieke en conditionele oefeningen (intern en extern) Waaronder: Duo loop, Pyramide loop, Coopertest 0 meting, krachtcircuit Deadline: Niet van toepassing Leerlingen moeten surveilleren tijdens de pauzes Herkansingsvorm: opnieuw uitvoeren bestaande oefeningen/opdrachten	Praktijk-opdracht	<input type="checkbox"/> binas <input type="checkbox"/> boek <input type="checkbox"/> rekenmachine <input type="checkbox"/> woordenboek	n.v.t.	30-6-2023	50%
Totale gewing (in %)							100%

PTA Assisteren in de gezondheidszorg			Niveau Basis/Kader/Gemengd				
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024	Leerjaar 3				
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	A K/ZW/7 Ondersteunende handelingen verrichten in de gezondheidszorg, gegevens verzamelen en gezondheidsadviezen geven.	De leerling maakt een formele zakelijke E-mail, verdiept zich in Kinderziekten, maakt daarover een PPT en geeft een presentatie. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing: opdrachten opnieuw uitvoeren	Praktijk-opdracht Digitale toets Schriftelijk Mondeling	laptop	n.v.t.	27-3-2023	100%
Totale gewing (in %)							100%

PTA Wonen, welzijn en huishouden			Niveau Basis/Kader/Gemengd				
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024	Leerjaar 3				
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A K/ZW/6.1 t/m 6.5 Ondersteunen bij wonen en huishouden in een thuissituatie.	WHH: De leerling werkt aan opdrachten Rollenspel/strijken platgoed/ramen zemen/boodschappen/ opdracht dementie. De eisen waaraan de praktische opdracht moet voldoen ontvang je van de docent. Herkansing: opdrachten opnieuw uitvoeren	Praktijk-opdracht Digitale toets Mondeling	laptop	n.v.t.	29-11-2022	100%
Totale weging (in %)							100%

PTA Motorconditietesten			Niveau Basis/Kader				
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
2	A & C P/MET/ 1.1 t/m 1.3 Motorconditie testen	<p>Inhoud: De leerling gaat motorconditie testen toepassen door:</p> <ul style="list-style-type: none"> • motormechanische delen te meten • werkzaamheden aan een smeersysteem uit te voeren • werkzaamheden aan een koelsysteem uit te voeren <p>Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding. De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk.</p> <p>Herkansing middels een b-variant</p>	Praktijk-opdracht Schriftelijk	Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvang je van de examinator	n.v.t.		100%
Totale weging (in %)							100%

PTA Ontwerpen en maken			Niveau Basis/Kader				
Schooljaar 2022-2023		Cohort 2022-2024		Leerjaar 3			
Periode	Eindtermen + vermelding verplichte onderdelen SE/CE A: examenstof verplicht op SE B: examenstof verplicht op CE, mag op SE C: schooleigen examenstof	Inhoud programma	Toetsvorm	Hulpmiddelen	Duur	Deadline	Weging
1	A & C P/PIE 1.1 t/m 1.3 Ontwerpen en maken	<p>Inhoud: De leerling gaat ontwerpen en maken toepassen door:</p> <ul style="list-style-type: none"> • een ontwerp van een product te maken met behulp van 2D en 3D CAD-software en de uitvoering voor te bereiden • een ontworpen product te produceren • een ontworpen schakeling te beproeven • onderdelen uit het ontwerp samenstellen, te monteren en aan te sluiten <p>Voor het uitvoeren van deze taak beheerst de kandidaat de voorwaardelijke kennis, vaardigheden en houding. De leerling rond de onderdelen af door een gecombineerde digitale/praktische toets, telt voor 1/3 theorie en 2/3 praktijk.</p> <p>Herkansing: middels een b-variant</p>	<p>Praktijk-opdracht</p> <p>Schriftelijk</p>	<p>Hulpmiddelen: verplichte werkkleding, overige materialen ontvang je van de examinator</p>	n.v.t.		100%
Totale gewing (in %)							100%